

**Amministrazione destinataria**

Comune di Villasanta

Ufficio destinatario

Servizio cultura e tempo libero

Domanda di erogazione di contributo economico ordinario annuale per eventi o iniziative

Il sottoscritto

Cognome		Nome		Codice Fiscale	
Data di nascita	Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza	
Residenza					
Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Interno
					Scala
					Piano
					SNC
					CAP
					☐
Telefono cellulare	Telefono fisso	Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata	

in qualità di *(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)*

Ruolo					
Denominazione/Ragione sociale				Tipologia	
Sede legale					
Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Interno
					Scala
					Piano
					SNC
					CAP
					☐
Codice Fiscale			Partita IVA		
Telefono		Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata	
Iscrizione al RUNTS			Numero di iscrizione		Data di iscrizione

domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento*(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)***Il sottoscritto chiede che le comunicazioni relative al procedimento trasmesse dall'Amministrazione vengano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica**

CHIEDE

l'erogazione di un contributo economico ordinario annuale per eventi o iniziative per lo svolgimento delle attività annuali dalle seguenti caratteristiche

- ☐ numero di corsi attivati a Villasanta con un numero di incontri pari o superiori a 5 e numero di ore complessive maggiore o uguale 20
pertanto allega scheda 1
- ☐ numero di mostre organizzate presso i locali di Villa Camperio con durata pari o superiore a 7 giorni
pertanto allega scheda 1
- ☐ numero di eventi culturali organizzati per le vie/piazze/oratori cittadini con alta affluenza di pubblico (più di 200 persone)
pertanto allega scheda 1
- ☐ numero di eventi culturali organizzati presso la struttura Astrolabio con alta affluenza di pubblico (più di 200 persone)
pertanto allega scheda 1
- ☐ numero di eventi/conferenze culturali organizzati presso le Sale di Villa Camperio o il Centro Diurno Integrati CDI di Via Bestetti o presso la locale RSA
pertanto allega scheda 1
- ☐ iniziative organizzate per i Centri estivi/invernali comunali e/o per l'Istituto Comprensivo cittadino, in orario scolastico, quale ampliamento dell'offerta formativa della Scuola
 - ☐ classi coinvolte/laboratori attivati a titolo gratuito (5/10 ore totali)
 - ☐ classi coinvolte/laboratori attivati a titolo oneroso (5/10 ore totali)
 - ☐ classi coinvolte/laboratori attivati a titolo gratuito (11/20 ore totali)
 - ☐ classi coinvolte/laboratori attivati a titolo oneroso (11/20 ore totali)
 - ☐ classi coinvolte/laboratori attivati a titolo gratuito (>20 ore totali)
 - ☐ classi coinvolte/laboratori attivati a titolo oneroso (>20 ore totali)**pertanto allega scheda 2**

Eventuali annotazioni (numero massimo di caratteri: 800)

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

- ☐ copia dell'atto costitutivo e statuto registrati
- ☒ copia dell'ultimo bilancio amministrativo approvato
- ☐ scheda 1
(è necessario allegare una scheda per ognuna delle iniziative indicate)
- ☐ scheda 2
(è necessario allegare una scheda per ognuna delle iniziative indicate)
- ☐ copia del documento di identità
(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)
- ☐ scheda consuntiva annuale per contributo ordinario
- ☐ altri allegati

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

- ☐ dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

Villasanta

Luogo

Data

il dichiarante